

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Birštono kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im.k.190025748, Jaunimo g.4. 59206 Birštonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026-09-30 D. DUOMENIS**

2026-10-20 Nr.TA-31/2
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
1.	ILGALAIKIS TURTAS		1590550,75	1590196,69
1.1.	Nematerialusis turtas	P03	7857,40	4069,58
1.1.1.	Plėtos darbai		0,00	0,00
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		24,85	69,58
1.1.3.	Nebaigti projektai ir išanksto sumokėtos sumos		0,00	0,00
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		7832,55	4000,00
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1582693,35	1586127,11
1.2.1.	Žemė		0,00	0,00
1.2.2.	Pastatai		1212035,70	1233543,72
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
1.2.4.	Kiti statiniai		295000,00	295000,00
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		33917,92	15684,14
1.2.6.	Transporto priemonės		0,00	0,00
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		41739,73	41899,25
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		0,00	0,00
1.2.9.	Nebaigta statyba ir išanksto sumokėtos sumos		0,00	0,00
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
1.4.	Mineraliniai išteklių		0,00	0,00
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
2.	BIOLOGINIS TURTAS		0,00	0,00
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		134840,70	131220,92
3.1.	Atsargos	P08	145,95	301,50
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	P09	1533,90	718,16
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos	P10	133015,85	130201,26
3.3.1.	Suteiktos paskolos		0,00	0,00
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		105545,22	109440,69
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervedtas pajamų įmokas		16116,54	15160,00
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		11354,09	5600,57
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		0,00	0,00
3.4.	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	145,00	0,00
4.	IŠ VISO TURTO:		1725391,45	1721417,61
5.	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1257649,67	1270347,94
5.1.	Iš valstybės biudžeto		947886,39	964717,92
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		305726,30	301470,91
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		162,00	222,75
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0,00	0,00
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		3874,98	3936,36
6.	ISIPAREIGOJIMAI		105637,73	109440,69
6.1.	Atidėjiniai	P15	35723,29	35723,29
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	69914,44	73717,40
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0,00	0,00
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		0,00	0,00
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		4360,61	8163,57
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
6.3.6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		65553,83	65553,83
6.3.6.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
6.3.6.2.	Kiti įsipareigojimai		65553,83	65553,83
7.	GRYNASIS TURTAS	P18	362104,05	341628,98
7.1.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
7.2.	Rezervai		291035,97	291035,97

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		291035,97	291035,97
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas		0,00	0,00
7.2.3.	Medynų rezervas		0,00	0,00
7.2.4.	Kiti rezervai		0,00	0,00
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		71068,08	50593,01
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		71068,08	50593,01
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1725391,45	1721417,61

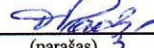
Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorius
(pareigų pavadinimas)


(parašas)

Zigmantas Vileikis
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(pareigų pavadinimas)


(parašas)

Ona Padelskienė
(vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Birštono kultūros centras

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm.k.190025748, Jaunimo g.4, 59206 Birštonas

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2026-09-30 D. DUOMENIS

2026-10-20 Nr.TA-31/3

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
1.	PAJAMOS		874028,44	959244,96
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		761190,80	854313,05
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		73369,53	34702,04
1.1.2.	Iš savivaldybių biudžeto		676699,14	808448,17
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		60,75	81,00
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0,00	0,00
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		11061,38	11081,84
1.2.	KITOS PAJAMOS	P21	112837,64	104931,91
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0,00	0,00
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		0,00	0,00
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis		0,00	0,00
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis		0,00	0,00
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		118489,75	97899,84
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		3332,54	3614,07
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		115157,21	94285,77
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		0,00	0,00
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		0,00	0,00
1.2.5.	Kitos		0,00	0,00
1.2.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		-5652,11	7032,07
2.	SĄNAUDOS	P22	853553,37	929547,57
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		458382,44	562608,66
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		457229,44	558185,21

2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		1153,00	4423,45
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		367202,59	332637,39
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		367202,59	332637,39
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		0,00	0,00
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		0,00	0,00
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		27968,34	34301,52
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS		0,00	0,00
2.9.	KITOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS		0,00	0,00
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		26127,18	29697,39
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
5.	PELNO MOKESTIS		0,00	0,00
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		26127,18	29697,39

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorius

(pareigų pavadinimas)



(parašas)

Zigmas Vileikis

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(pareigų pavadinimas)



(parašas)

Ona Padelskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius forma)

BIRŠTONO KULTŪROS CENTRAS

INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SUMAS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIUS PER 2026 m. III ket. ATASKAITINI LAIKOTARPĮ

2026-10-20 Nr.TA-31/4

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų pardavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautų) paskirtimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto:	964 717,92	56 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-73 369,53	0,00	0,00	0,00	947 886,39	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	964 717,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-16 831,53	0,00	0,00	0,00	947 886,39	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	56 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-56 538,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	301 470,91	684 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-680 594,61	0,00	0,00	0,00	305 726,30	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	299 278,78	9 327,80	11 780,00	0,00	0,00	0,00	-18 930,47	0,00	0,00	0,00	301 456,11	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	2 192,13	675 522,20	-11 780,00	0,00	0,00	0,00	-661 664,14	0,00	0,00	0,00	4 270,19	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų:	222,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-60,75	0,00	0,00	0,00	162,00	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	222,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-60,75	0,00	0,00	0,00	162,00	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų:	3 936,36	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-11 061,38	0,00	0,00	0,00	3 874,98	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3 936,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-61,38	0,00	0,00	0,00	3 874,98	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-11 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.	Iš viso finansavimo sumų	1 270 347,94	752 388,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-765 086,27	0,00	0,00	0,00	1 257 649,67	

Vyriausioji buhalterė



Ona Padelskienė



BIRŠTONO KULTŪROS CENTRAS

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Jaunimo g. 4, 59206 Birštonas, tel./faks. (8 319) 6 5550, el. p. bkc@is.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 1900 25748

Birštono savivaldybės administracijos
Biudžeto ir apskaitos skyriui

2026-10-20 Nr. TA-31/1

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2026 M. RUGSĖJO 30 D. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. Birštono kultūros centras yra viešas juridinis asmuo, turintis savo antspaudą, pavadinimą, nuostatus, simboliką, sąskaitas banke. Kultūros centro rekvizitai:
 - 1.1 kodas 190025748
 - 1.2 buveinė Jaunimo g.4, LT59206, Birštonas, Birštono savivaldybė.
2. Kultūros centro teisinė forma – savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto.
3. Savininkas-Birštono savivaldybės Taryba. Kultūros centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Birštono savivaldybės Taryba, kuri koordinuoja centro veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia centro nuostatus, priima sprendimą dėl centro buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
4. Pagrindinė veiklos sritis - kultūros objektų veikla. Centro pagrindinis tikslas - tenkinti vietos bendruomenės visų amžiaus grupių poreikius, išlaikant ir tęsiant tradicijas, puoselėjant regiono etninę kultūrą, organizuojant mėgėjiško, profesionalaus ir kino meno renginius bei teikiant įvairias kitas kultūros paslaugas.
5. Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų kultūros centras neturi.
6. Filialų ar kitų struktūrinių padalinių kultūros centras neturi.
7. Kultūros centro vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 34 darbuotojai.
8. Centro ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 24,5 biudžetinių etatų.
9. Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę centro veiklą, kultūros centro darbuotojai nežvelgia.
10. Kultūros centras vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
11. Kultūros centro tarpinės ataskaitos pateikiamos pagal 2026 metų rugsėjo mėnesio 30 dienos duomenis.
12. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai su dviem skaičiais po kablelio.

II. APSKAITOS POLITIKA

13. Kultūros centro parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).
14. Kultūros centras, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2022 m. gegužės 1 dienos įsakymu Nr.1-5/1 „Dėl apskaitos politikos galiojimo tvirtinimo“ (galioja politika, patvirtinta direktoriaus 2010 m. kovo 15 d. įsakymu Nr.1-11. ir visi pakeitimai). Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.
15. Centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.
16. Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
 - 16.1. Svarbi vartotojų sprendimams priimti;
 - 16.2. Patikima nes:
 - 16.2.1 Teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 16.2.2 Parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - 16.2.3 Nešališka, netendencinga;
 - 16.2.4 Apdairiai pateikta (atsargumo principas);

16.2.5 Išsamai;

16.2.6 Birštono kultūros centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

17. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

18. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1) valstybės funkciją;

2) programą;

3) lėšų šaltinį;

4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

19. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsamai.

20. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

III. MINIMALIOS APSKAITOS POLITIKOS NUOSTATOS

21. Nematerialusis turtas

21.1 Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

21.2 Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

21.3 Turtas apskaitoje pajamuojamas įsigijimo savikaina.

21.4 Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

21.5 Centro viso nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose jis rodomas balansine verte, t.y. iš savikainos atėmus amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

21.6 Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė- 0,00 eurų.

21.7 Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti vadovaujantis 13-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Nematerialusis turtas“, patvirtintu LR finansų ministro 2008 m. liepos mėn. 16 d. įsakymu Nr. 1K-238 (LR finansų ministro 2022 m. birželio 14 d. įsakymo Nr. 1K-218 redakcija) „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 13-ojo standarto pakeitimo“ ir kultūros centro direktoriaus 2022 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. 1-9/3 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

22. Ilgalaikis materialusis turtas

22.1 Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

22.2 Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

22.3 Ilgalaikis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

22.4 Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše.

22.5 Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

22.6 Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

22.7 Žemė, kilnojamąsios, nekilnojamąsios kultūros vertybės ir kitos vertybės, išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo ir restauravimo, o nekilnojamųjų kultūros vertybių tvarkybos išlaidų dalį, kuria buvo padidinta šio ilgalaikio materialiojo turto vertė (registruojant atskirą (papildomą) ilgalaikio materialiojo turto vienetą), po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose yra rodomos tikrąja verte.

22.8 Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0,00 eurų.

22.9 Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus 12-uoju viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartu „Ilgalaikis materialusis turtas“, patvirtintu LR finansų ministro 2024 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. 1K-338 „Dėl finansų ministro 2008 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. 1K-174 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 12-ojo standarto patvirtinimo“ pakeitimo“ ir kultūros centro direktoriaus 2022 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. 1-9/3 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų patvirtinimo“.

22.10 Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra nuvertėjimo sumos nurašomos.

23. Biologinis turtas

23.1 Biologinio turto kultūros centras neturi.

24. Atsargos

24.1 Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

24.2 Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

24.3 Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai kuri iš jų mažesnė.

24.4 Atsargos nuvertinamos pagal 8 VSAFAS „Atsargos“.

24.5 Atsargos apskaitomos taikant FIFO metodą.

24.6 Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

24.7 Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

24.8 Nebalansinėse sąskaitose taip pat apskaitomas turtas, gautas naudojimui pagal panaudą ir turtas, gautas laikinam saugojimui.

25. Finansinis turtas

25.1 Ilgalaikio finansinio turto neturime. Jeigu būtų, tai apskaitytume pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 14-ąjį VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“.

25.2 Investicijų į vertybinius popierius neturime.

25.3 Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitoje registruojami gavus finansavimo sumas iš finansavimo šaltinių, gavus pinigus už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas ir kt.

25.4 Pinigų ir pinigų ekvivalentų sumažėjimas registruojamas, kai sumokamos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

25.5 Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

25.6 Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

25.7 Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

25.8 Pinigai ir pinigų ekvivalentai užsienio valiuta apskaitomi pagal 21-ąjį VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

26. Finansavimo sumos

26.1 Finansavimo sumų metodai ir taisyklės nustatyti 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

26.2 Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

26.3 Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, bei iš kitų šaltinių (finansinė parama) gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas Birštono kultūros centro nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

26.4 Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į lėšas nepiniginiam turtui įsigyti ir lėšas kitoms išlaidoms kompensuoti.

26.5 Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

26.6 Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

26.7 Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

27. Finansiniai įsipareigojimai

27.1 Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

27.2 Įsipareigojimai šiuo metu yra tik trumpalaikiai, kuriems priskiriama per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį).

27.3 Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

27.3.1 susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

27.3.2 iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;

27.3.3 kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

28. Atidėjiniai

28.1 Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje centras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

28.2 Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

28.3 Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

29. Pajamos

29.1 Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

29.2 Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

29.3 Finansavimo pajamos kultūros centro apskaitoje grupuojamos pagal finansavimo šaltinius ir panaudotas finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.

29.4 Finansavimo pajamomis nepiniginiam turtui pripažįstama ta finansavimo sumų nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam ir atsargoms įsigyti dalis, kiek per tą laikotarpį pripažinta sąnaudų, susijusių su tuo turtu, t.y., kiek turto nudėvima (amortizuojama), nurašoma į sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį.

29.5 Finansavimo pajamomis kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstama ta finansavimo sumų dalis, atitinkanti finansuotinių sąnaudų, kurios buvo padarytos per ataskaitinį laikotarpį sumą.

29.6 Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog centras gaus su sandoriu susijusių ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.

29.7 Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

29.8 Centras, gavęs įplaukų už turto naudojimą ar atliktas paslaugas, jas privalo pervesti į savivaldybės biudžetą.

29.9 Pagal pateiktą paraišką centras visas įplaukas turi teisę susigrąžinti, o už ilgalaikę turto nuomą (UAB „Topfashion“ ir UAB „Kurhausas“ kavinių veiklai) – 50 % gautų ir pervestų į savivaldybės biudžetą pajamų.

29.10 Šios įplaukos pagal kultūros centro direktoriaus patvirtintas sąmatas naudojamos centro išlaidoms finansuoti.

30. Sąnaudos

30.1 Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

30.2 Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.

30.3 Sąnaudos pripažįstamos pagal mokėjimo žiniaraščius, sąskaitas faktūras, buhalterines pažymas ir kitus dokumentus.

30.4 Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitose pagal sąnaudų grupes.

30.5 Atostoginių kaupiniai registruojami vieną kartą metuose, einamųjų metų pabaigoje.

30.6 Metų eigoje atostogų išmokos registruojamos į sąnaudas.

31. Sandoriai užsienio valiuta

31.1 Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

32. Turto nuvertėjimas

32.1 Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

33. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtas turtas.

33.1 Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

34. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

34.1 Tarpinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Birštono savivaldybės administracijos Biudžeto ir apskaitos skyriaus nustatytos datos.

35. Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai.

35.1 Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio).

35.2 Palyginamieji skaičiai koreguojami, kad atitiktų ataskaitinio laikotarpio finansinius rezultatus, paaiškinami aiškinamajame rašte.

36. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

36.1 Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

36.2 Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai-centro veiklos dalys, pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienuose teikiamas paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

36.3 Kultūros centro veikla priskiriama poilsio ir kultūros segmentui.

37. Apskaitos politikos keitimas.

37.1 Apskaitos politikos keitimai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

37.2 Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

38. Apskaitinių įverčių keitimas

38.1 Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

39. Apskaitos klaidų taisymas

39.1 Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

39.2 Esmine klaida laikoma 0,5% nuo gautų finansavimo sumų.

IV. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS – Finansinės būklės ataskaita

40. Nematerialusis turtas.

40.1 Kultūros centras turi šias nematerialiojo turto grupes:

40.1.1 Programinė įranga ir jos licencijos;

40.1.2 Kitas nematerialusis turtas.

40.2 Programinei įrangai nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.

40.3 Kitam nematerialiajam turtui nustatytas 3 metų tarnavimo laikas.

40.4 Nematerialiojo turto vienetų, kurių tarnavimo laikas neribotas centras neturi.

40.5 Per 2026 metų 01-09 mėn. Centras nematerialaus turto įsigijo už 6000,00 Eur (interneto svetainė „birstonokultura.lt“), o nurašė už 2460,61 Eur (interneto svetainė „birstonokultura.lt“).

40.6 2026-09-30 d. yra kompiuterinių programų, kurios visos yra visiškai amortizuotos, tačiau vis dar naudojamos veikloje, jų įsigijimo savikaina yra 1115,57 Eur. Kito šio turto likutinė vertė yra 24,85 Eur.

Kito nematerialaus turto likutinė vertė 2026-09-30 d. yra 7832,55 Eur.

40.7 Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto užstatyto kaip įsipareigojimo vykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas centro veikloje, nėra.

40.8 Naujo turto, įsigyto perduoti ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, centre nėra.

41. Ilgalaikis materialusis turtas.

41.1 Ilgalaikio materialiojo turto apskaita aprašyta apskaitos politikoje, ataskaitiniais metais nebuvo keista.

41.2 Kultūros centre yra šios IMT grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metas
1.	Pastatai	
1.1	Negyvenamieji pastatai (kapitalinis mūrinis)	20-140
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1	Infrastuktūros statiniai	30-100
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
3.2	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	15
3.3	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
4.	Transporto priemonės	
4.1	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7-15
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1	Baldai	12
5.2	Kompiuteriai ir jų įranga	7
5.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	8
5.4	Kita biuro įranga	10
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	

6.1	Scenos meno priemonės	10
6.2	Muzikos instrumentai	50
6.3	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

41.3 Per ataskaitinį laikotarpį Centras ilgalaikio materialiojo turto įsigijo už 22322,40 Eur (prožektoriai užliejančios šviesos 12 vnt. už 17593,40 Eur, skaitmeninis garso pultas-2080,00 Eur, pianinas skaitmeninis-1850,00 Eur, priedėlis garso pultui-799,00 Eur), tačiau nieko nenurašė.

41.4 2026-09-30 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto bendra įsigijimo savikaina sudaro 402938,32 Eur (**Priedas Nr.1**). Iš jų:

Filmavimo, fotografavimo ir ryšių telefono įrenginiai -2389,36 Eur;
RTV, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga -142049,84 Eur;
Kitos mašinos ir įrenginiai – 177206,50 Eur;
Transporto priemonės – 29912,25 Eur;
Baldai – 5057,24 Eur;
Kompiuterinė įranga – 4208,12 Eur;
Kita biuro įranga – 2516,80 Eur;
Scenos meno priemonės – 5415,89 Eur;
Muzikos instrumentai – 2693,18 Eur;
Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 31489,14 Eur.

41.5 2026-09-30 d. ilgalaikio materialaus turto bendra likutinė vertė yra 1582693,35 Eur.

41.6 Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija kultūros centre nėra.

41.7 Turto, kuris nebenaudojamas kultūros centro veikloje nėra.

41.8 Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis kultūros centre nėra.

41.9 Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

41.10 Kultūros centras turi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie nekilnojamųjų kultūros vertybių grupės (Viešųjų pramoginių renginių pastatą Birštone, B.Sruogos g. 2, kuris yra nekilnojamas daiktas, įrašytas į nekilnojamųjų kultūros vertybių registrą – 295000,00 Eur).

41.12 Turto perduoto Turto bankui nėra.

42. Atsargos.

42.1 Kultūros centre atsargos pagal pobūdį skirstomos į šias pagrindines grupes:

42.1.1 Medžiagos ir žaliavos;

42.1.2 Ūkinis inventorių;

42.2 Atsargų apskaita nustatyta apskaitos politikoje. Įsigytos atsargos įvertintos įsigijimo savikaina.

42.3 2026-09-30 d. atsargų likutis įstaigoje sudaro 145,95 Eur (dyzelinio kuro likutis automobiliui (68,28 litro)-(savivaldybės biudžetas).

42.4 Aplinkybių ir ūkinių įvykių, dėl kurių sumažinta ar atkurta atsargų vertė nebuvo.

42.5 Atsargų laikomų pas trečiuosius asmenis neturime.

42.6 Strateginių ir neliečiamų atsargų neturime.

42.7 Ilgalaikio materialiojo ar biologinio turto, skirto parduoti nėra.

43. Išankstiniai apmokėjimai

43.1 Kultūros centre išankstiniai apmokėjimai grupuojami į:

43.1.1 išankstinius apmokėjimus tiekėjams, darbuotojams ir kt.;

43.1.2 ateinančių laikotarpių sąnaudas.

43.2 2026-09-30 d. išankstinių apmokėjimų yra 0,00 Eur, kitas ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro 1533,90 Eur: 786,09 Eur (savivaldybės biudžetas) ir 747,81 Eur (spec. lėšos).

44. Per vienus metus gautinos sumos.

44.1 Per vienus metus gautinos sumos kultūros centre grupuojamos į:

44.1.1 gautinas finansavimo sumas (rodomi gautini asignavimai iš valstybės ir savivaldybės biudžetų);

44.1.1.1 gautinas finansavimo sumas 2026-09-30 d. sudaro 105545,22 Eur:

- sukauptos skolos tiekėjams – 4268,10 Eur (savivaldybės biudžetas),

- sukauptos atostogų rezervas – 65553,83 Eur (savivaldybės biudžetas),

- atidėjiniai – 35723,29 Eur (savivaldybės biudžetas);

44.1.2 gautinas sumas iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas (rodomos gautinos sumos už pervestas pajamų įmokas);

44.1.2.1 gautinas sumas už pervestas įmokas 2026-09-30 d. sudaro 16116,54 Eur;

44.1.3 gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas (rodomos sumos už turto naudojimą (ilgalaikio turto ir ūkinio inventoriaus nuomos, transporto paslaugų), už suteiktas paslaugas (pramoginiai bilietai ir koncertinės paslaugos), komunalinių sąnaudų kompensavimas);

44.1.3.1 šias gautinas sumas 2026-09-30 d. sudaro 11354,09 Eur:

- už turto nuomą – 8014,44 Eur;
- už parduotus pramoginius bilietus – 1,50 Eur;
- komunalinių patarnavimų sąnaudų kompensavimas – 3338,15 Eur.

44.1.4 kitas gautinas sumas;

44.1.4.1 kitų gautinų sumų 2026-09-30 d. nėra.

45. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

45.1 2026-09-30 dienai Kultūros centro banko sąskaitose AB Šiaulių banke: Nr.LT06 7181 6000 0014 4239, Nr.LT43 7181 6000 0014 4640, Nr.LT43 7181 6000 0013 0963 pinigų neliko. Grynujų pinigų likutis kasoje (įplaukos už pramoginius bilietus) – 145,00 Eur.

46. Finansavimo sumos.

46.1. Finansavimo sumos kultūros centre grupuojamos į:

46.1.1 nepiniginiam turtui: Per 2026 m. 01-09 mėn. asignavimų nepiniginiam turtui įsigyti gauta:

- iš savivaldybės biudžeto – 9327,80 Eur, atkelta pergrupuojant – 11780,00 Eur.

46.1.2 kitoms išlaidoms: Per 2026 m. 01-09 mėn. kultūros centro veiklai gauta:

- iš valstybės biudžeto – 56538,00 Eur (LR kultūros tarybos dalinis finansavimas džiazo muzikos festivaliui – 47000,00 Eur, projektui „Teatro kolektyvų kūrybinių gebėjimų ir kompetencijų tobulinimas bei vaidybos meno įgūdžių stiprinimas“ – 6200,00 Eur, savivaldybės lėšos moksleivių dainų šventės transporto išlaidoms – 3338,00 Eur);
- iš savivaldybės biudžeto – 675522,20 Eur (buvo atliktas pergrupavimas FS kitoms išlaidoms kompensuoti į FS nepiniginiam turtui (atsargos) įsigyti per 2026 m. 01-09 mėn. – 11780,00 Eur).
- iš fizinių ir privačių juridinių asmenų – 11000,00 Eur (džiazo muzikos festivaliui: UAB „AUDIOTONAS“ – 1000,00 Eur, UAB „Birštono valda“ – 1000,00 Eur, UAB „SG Consulting and Engineering“ – 1000,00 Eur, miesto šventei – UAB Eglės sanatorija – 8000,00 Eur).

46.1.3 Informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiame pagal 20 VSAFAS 4 priede pateiktą formą.

46.1.4 Finansavimo sumų likutį 2026-09-30 d. sudaro – 1257649,67 Eur:

- VB lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti (IT likutinė vertė) – 947886,39 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 0,00 Eur;
- SB lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti (IT likutinė vertė) – 301456,11 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 4270,19 Eur;
- ES lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti (IT likutinė vertė) – 162,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 0,00 Eur;
- KŠ lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti (IT likutinė vertė) – 3874,98 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 0,00 Eur.

46.2 Finansavimo pajamas už 2026 metų 01-09 mėn. sudaro – 765086,27 Eur:

- VB lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti – 16831,53 Eur, atsargoms įsigyti – 0,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 56538,00 Eur;
- SB lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti – 7150,47 Eur, atsargoms įsigyti – 11780,00 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 661664,14 Eur;
- ES lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti – 60,75 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 0,00 Eur;
- KŠ lėšos: ilgalaikiam turtui įsigyti – 61,38 Eur, kitoms išlaidoms kompensuoti – 11000,00 Eur.

47. Įsipareigojimai. Atidėjiniai:

47.1. Rodoma darbuotojų, pasiekusių nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją atidėjinių apskaičiavimas. 2026-09-30 d. sukaupta atidėjinių suma 35723,39 Eur.

47.2 Trumpalaikiai įsipareigojimai:

47.2.1 Tiekėjams mokėtinos sumos. Rodomos mokėtinos sumos tiekėjams už gautas paslaugas ir įsigytas prekes, kas 2026-09-30 d. bendroje sumoje sudaro 4360,61 Eur: 4268,10 Eur (savivaldybės lėšos), 92,51 Eur (spec. lėšos);

47.2.2 Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 2026-09-30 d. sudaro 0,00 Eur;

47.2.3 Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

47.2.3.1 rodoma kiti įsipareigojimai, t.y., įsipareigojimų sumos, kai įsipareigojimai apskaitoje registruojami einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu, o apmokėjimas bus vykdomas ateinančiais laikotarpiais. Juos 2026-09-30 d. sudaro 65553,83 Eur, iš jų: sukauptos atostoginių sąnaudos – 64616,89 Eur, sukauptos VSD įmokų sąnaudos – 936,94 Eur;

48. Grynasis turtas.

48.1 Grynojo turto likutį 2026-09-30 d. sudaro 362104,05 Eur:

- tikrosios vertės rezervas (nekilnojamųjų kultūros vertybių tikroji vertė) – 291035,97 Eur, lyginant su 2025-12-31 d., nei padidėjo, nei sumažėjo;
- sukauptas perviršis ar deficitas – 71068,08 Eur, lyginant su 2025-12-31 d., padidėjo – 20475,07 Eur.

49. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

49.1 Sąnaudų apskaita aprašyta apskaitos politikoje, ataskaitiniais metais keista nebuvo. Pagrindinės veiklos sąnaudos grupuojamos:

49.1.1 Su darbo santykiais susijusių išmokų sąnaudos.

49.1.1.1 Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. Jas sudaro pagal darbo sutartis mokamas darbuotojams atlyginimas, atostoginiai, darbdavio socialinės išmokos (už 2 sirgtas dienas mokamas iš darbdavio lėšų).

49.1.1.1.1 Darbo užmokesčio sąnaudos etatų sąraše nurodytiems darbuotojams sudarė – 449536,91 Eur.; ligos pašalpų sąnaudos - 475,06 Eur; socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio pagal patvirtintus tarifus per 2026 m. 01-09 mėn. sudarė – 7217,47 Eur.

49.1.2 Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos.

49.1.2.1 Socialinių išmokų sąnaudas per 2026 m. 01-09 mėn. sudaro 1153,00 Eur (laidojimui pašalpa vienam darbuotojui).

49.2 Prekių ir paslaugų sąnaudos.

49.2.1. Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai. Jas per 2026 m. 01-09 mėn. sudaro 367202,59 Eur:

- ryšių įrangos ir ryšių paslaugų sąnaudos – 1542,21 Eur,
- transporto išlaikymo ir transporto paslaugų sąnaudos (degalai, tepalai, atsarginės dalys, draudimas, techninė apžiūra, remonto ir kito transporto nuomos išlaidos) – 15365,39 Eur,
- aprangos ir patalynės sunaudojimo ir priežiūros sąnaudos – 0,00 Eur,
- komandiruočių sąnaudos – 1711,84 Eur,
- materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų sąnaudos – 5565,50 Eur,
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos – 137,00 Eur.
- komunalinių paslaugų sąnaudos – 40861,04 Eur,
- informacinių technologijų prekių ir paslaugų sąnaudos – 3700,95 Eur,
- kitų prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai – 298318,66 Eur (kitų prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai – 159745,84 Eur, autorinio atlygio ir atlygio atlikėjams sąnaudos – 111399,18 Eur, atsargų nurašymo sąnaudos – 27173,64 Eur).

49.3 Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos.

49.3.1 Tai viso ilgalaikio turto naudojamo kultūros centro veikloje sąnaudos. Jas per 2026 m. 01-09 mėn. sudaro 27968,34 Eur (NT amortizacijos – 2212,18 Eur, IMT nusidėvėjimo – 25756,16 Eur).

50. Kitos pajamos.

50.1 Šiame straipsnyje rodomos kultūros centro uždirbtos pajamos vykdant pagrindinę ir nepagrindinę veiklą.

50.2 Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos. Per 2026 m. 01-09 mėn. apskaičiuota pajamų – 118489,75 Eur:

50.2.1 Už turto nuomą – 56121,15 Eur:

- už ilgalaikio ir ūkinio inventoriaus nuomą (vienkartinė patalpų nuoma) – 41946,25 Eur,
- už ilgalaikę patalpų nuomą restoranų veiklai – 14174,90 Eur.

50.2.2 Už suteiktas paslaugas – 62368,60 Eur:

- už pramoginius bilietus – 61680,00 Eur,
- už koncertines programas – 250,00 Eur,
- už transporto nuomą – 438,60 Eur.

51. Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos.

51.1 Šiame straipsnyje rodoma pajamų dalis, kurią pagal teisės aktų reikalavimus privaloma pervesti į savivaldybės biudžetą. Šios lėšos iš savivaldybės biudžeto nesusigrąžinamos. Per ataskaitinį laikotarpį pervestinių sumų buvo – 5652,11 Eur.

52. Nebalansinės sąskaitos

52.1 Nebalansinėse sąskaitose rodoma: naudojamas ūkinis inventorių ir numeruoti blankai:

- Naudojamo ūkinio inventoriaus 2026-09-30 d. apskaitoma už 448054,73 Eur; įsigyta ir perduota naudoti už 12371,72 Eur, nurašyta už 0,00 Eur (sąskaita Nr.0210001);
- Numeruotų blankų (kiekine išraiška) 2026-09-30 d. yra 11725 vnt.; neįsigyta, o nurašyta 700 vnt. (sąskaita Nr.0210003).

Direktorius



Zigmas Vileikis

Vyriausioji buhalterė



Ona Padelskienė